

發文方式：郵寄

檔 號：

保存年限：

臺南市政府環境保護局 函

700

臺南市中區五妃街6號6樓之1

地址：70155臺南市東區中華東路2段133巷72號

承辦人：陳莉敏

電話：06-2686751分機304

電子信箱：lmchen@mail.tnepb.gov.tw

受文者：誠美樸真社區

發文日期：中華民國109年4月28日

發文字號：環廢字第1090044942號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文

主旨：檢送資源回收成果統計表、網路數據申報流程及憑證檢核表各1份，請惠予配合資源回收量數據申報事宜，詳如說明，請查照。

說明：

- 一、本市資源回收工作成效斐然，端賴轄內機關、學校及全體市民之努力，為充分掌握本市資源回收工作成效，請貴單位惠予於每月5日前申報前一個月份資源回收數據（109年1月-4月數據併於同年5月5日前申報），各單位可以紙本傳真、郵寄、網路申報或電話申報等擇一申報，相關流程及表單詳如附件一、二。
- 二、貴單位如需資源回收宣導單張、回收桶分類貼紙或宣導影片，請至本局資源回收全民動起來網站(<http://epb2.tnepb.gov.tw/recycle/>)下載，或來電索取。
- 三、本案如有相關問題，請洽聯絡人郭蓮華小姐，聯絡電話：06-2686751分機319或(06)2900680李幸倫小姐。

正本：申報單位3,000處

副本：本局一般廢棄物管理科

局長謝世傑

本案依分層負責規定授權主管科長決行

臺南市政府環境保護局

資源回收量及袋袋相傳回收、使用量網路申報流程

- 一、申報期間：每月 25 日至次月 5 日申報上月資源回收量及袋袋相傳回收、使用量。
- 二、申報對象：1.資源回收物未全數交付清潔隊之單位。
2.設置袋袋相傳取用櫃之單位。
- 三、申報方式：依照每月資源回收清運量各細項重量填寫。
 - (一) 網路申報（優先）：申報流程參見附件一，若超過每月 5 日則可以紙本傳真申報。
 - (二) 電子信箱申報：填寫「臺南市資源回收成果統計」(附件二)，e-mail 寄至 recycle@mail.tnepb.gov.tw。
 - (三) 紙本申報：填寫「臺南市資源回收成果統計」(附件二)，承辦確認無誤核章後，將成果統計表傳真或郵寄至臺南市政府環境保護局一般廢棄物管理科，傳真電話 (06)2882-102。
- 四、網路申報說明如下：
 - (一) 申請帳號、密碼：
請來電資源回收專線申請 (06-2890092) ※一個單位只有一組帳號
 - (二) 登入路徑：臺南市政府環境保護局網站(網址：<https://web.tainan.gov.tw/epb/>)相關連結/資源回收全民動起來/資源回收資訊管理系統。

臺南市政府環境保護局網站

資源回收全民動起來網站

(三) 輸入帳號密碼 (若忘記密碼或無法登入, 請來電洽詢 06-2890092 李小姐、沈小姐)

(四) 點選資源回收成果申報

日期	主題
2015/12/12	12月現金贖回寶 勵港人也瘋狂 小品証婚, 所得近11萬元
2015/12/10	現金贖回寶 勵港人也瘋狂 小品証婚, 所得近11萬元
2015/12/7	回收物化學品回收 勵港人也瘋狂 小品証婚, 所得近11萬元
2015/11/26	安南有禮有義士 年終回饋足量供應
2015/11/18	建興社區資源回收站 次週回收站成果豐碩
2015/11/14	11月現金贖回寶 回收寶 勵港人也瘋狂 小品証婚, 所得近11萬元
2015/11/12	現金贖回寶 勵港人也瘋狂 小品証婚, 所得近11萬元

(五) 點選新增申報資料

申報月份	地點	分類	清運對象
2017/1	高橋國小回收站	其他	
2017	歸仁分局旁資源回收站	歸仁區	慈善團體
2017/12	學甲國小	學甲區	慈善團體
2017/12	遠東科技大學校園	新市區	回收商
2017/12	碩果農場附近106號	新市區	回收商
2017/12	國立臺南藝術大學	新市區	慈善團體
2017/12	興山國小生排	新市區	回收商

(六) 點選資源回收成果申報畫面

申報月份	地點	分類	清運對象
2017/1	高橋國小回收站	其他	
2017	歸仁分局旁資源回收站	歸仁區	慈善團體
2017/12	學甲國小	學甲區	慈善團體
2017/12	遠東科技大學校園	新市區	回收商
2017/12	碩果農場附近106號	新市區	回收商
2017/12	國立臺南藝術大學	新市區	慈善團體
2017/12	興山國小生排	新市區	回收商

1. 選擇所屬行政區
2. 選擇清運對象:

(1) 有申報資源回收量之單位:
請擇一選擇(回收商、個體業者、慈善團體或其他), 選擇其他之單位, 請在備註欄說明。

(2)設置袋袋相傳取用櫃之單位：

請選擇其他，並在備註欄填寫袋袋相傳。

(3)有申報資源回收量及設置袋袋相傳取用櫃之單位：

選擇其他之單位，請在備註欄說明。

3. 勾選申報月份(例: 5月2日填報4月份資料, 需勾選4月否則無法存檔)

4.設置地點描述：

請概述回收物貯存位置，如無設置，請概述袋袋相傳取用櫃設置位置。

5.填寫清運重量：

(1)有申報資源回收量之單位：

請填寫資源回收物各類清運重量，無清運則填0，否則無法存檔。

(2)設置袋袋相傳取用櫃之單位：

請填寫袋袋相傳回收、使用量，無回收、使用量，則填 0，否則無法存檔。

(七) 儲存送出

[illegible]

五、注意事項：

- (一) 每月申報清運重量需與變賣憑證相符，變賣憑證請至少保留1年，若當月無清運時，亦請填報量為零。
- (二) 當月未提報之單位，將另案通知。
- (三) 網路申報系統開放申報時間為當月25日至隔月5日，如超過開放時間填報，將出現無法儲存送出之狀況；此時，請改用附件表格－資源回收成果統計表，以e-mail(recycle@mail.tneph.gov.tw)或電話(06-2890092)或傳真(06-2882102)申報。

- (四) 申報數據，除袋袋相傳以個數算，其餘皆以公斤為單位，若無法得知其實際重量，折算標準如下：

項 目	內 容	項 目	內 容
1	50 支寶特瓶約以 1 公 斤計	8	冰箱、冷氣機一台皆以 50 公斤計
2	25 個鐵罐約以 1 公斤 計	9	洗衣機一台以 38 公斤計
3	99 個鋁罐約以 1 公斤 計	10	其餘家電皆以一台約 40 公斤
4	50 片光碟約以 1 公斤 計	11	桌上型電腦一台以 12 公 斤
5	7 支日光燈管約以 1 公斤計	12	監視器電腦一台以 12 公 斤計
6	廢輪胎一條約以 8.7 公斤計	13	筆記型電腦一台以 4 公斤
7	電視機一台以 35 公 斤計	14	鉛蓄電池一個以 10 公斤 計

補充說明：臺南市 107 年每人每日產生資源回收量為 1.2kg。

補充說明：臺南市107年每人每日產生資源回收量為1.2kg。

- 六、如有申請帳號密碼或資源回收申報系統相關問題，請洽 06-2890092 李小姐、沈小姐。

单位：公斤

[illegible]

製表人：	單位主管：	中華民國	年	月	日
申報日期：					

中華民國十一年九月十日

機關申報資源回收量。(若全數交由清潔隊收運則不需填報)

備註：1.

備註：1. 統計表適用於機團團體、社區及學校填寫當月之資源回收量，並依主管機關之規定，向當地執行機關申報資源回收量。（若全數交由清潔隊收運則不需填報）
2. 每月5日以前電話、傳真、郵寄或親臨[]等方式將前月資源回收量統計單送給環保局。如欲以網路系統申報，請至本會申請帳號密碼。

3. 填表方式:

(1) 資源回收成果統計當月份各項資源回收之重量表列中。

(2) 清運對象分為回收商及個體業者，請自選清運對象，以免資源回收量重複計算，請申報單位將賣賣憑證(或磅單)備存1年以上，以供查核比對。

1. 本表皆以公斤為單位，若無法得知其實際重量，折算標準如下：

(1) 50支寶特瓶約以1公斤計

(2) 25個煩瑣約以1公斤計

(3) 99個銘鑄約以1公斤計

(4) 50片装碟約以1公斤計

(5) 7 日未播管的以 1 公斤計

(F) 在試驗一結束時以 7 公升計

(7) 需提煉一噸以正公比

(1)電視機一台以35公斤計

1. 空明市101牛每人每日生乳回收量1.2公担。

樣品、喇叭機、收音機、電唱機、留聲機、電風扇等，及其他大小型家電，如電熱水瓶、電熨斗、電鍋、電爐、抽水機、做冰櫃、

咖啡機、吹風機、電暖器、吸塵器、球紋衫、手

其物品指公普應回收之資訊物品，包括筆記型電腦、平板電腦及用於個人電腦之主機板、硬碟、顯示器、印表機、鍵盤等。

是其他：如股電瓶、股素馬達、碳粉匣、錄音帶、錄影帶等，可回收而無法細分類之物品，請列物品名稱於備註欄。

資源回收申報聯絡電話

一、每月5日前請主動回報上個月資源回收量(電話、傳真)至各區清潔隊或一般廢棄物管理科

二、網路申報帳號密碼索取請向一般廢棄物管理科輔導員申請

序號	區隊名稱	電話	序號	區隊名稱	電話
1	白河區隊	6853340	21	龍崎區隊	5940351
2	後壁區隊	6336305	22	左鎮區隊	5732890
3	東山區隊	6801307	23	南化區隊	5773429
4	新營區隊	6526646	24	關廟區隊	5955800
5	柳營區隊	6220558	25	歸仁區隊	2304064
6	鹽水區隊	6524368	26	仁德區隊	2706722
7	下營區隊	6792141	27	新化區隊	5905541
8	北門區隊	5795697	28	新市區隊	5998934
9	學甲區隊	7831059	29	永康區隊	2547110
10	六甲區隊	6994891	30	東區區隊	2900322
11	官田區隊	5795490	31	中西區隊	3912221
12	大內區隊	5764414	32	安平區隊	3912221
13	楠西區隊	5752699	33	安南區隊	3841813
14	善化區隊	5814128	34	北區區隊	3841101
15	麻豆區隊	5716877	35	南區	2963004
16	佳里區隊	7224514	36	七股區隊	7874100
17	西港區隊	7961537	37	安定區隊	5813583
18	將軍區隊	7946393	一般廢棄物管理科李幸倫 (21~37行政區)		2890092
19	山上區隊	5782269			
20	玉井區隊	5749471			
一般廢棄物管理科 沈詩涵(1~20行政區)		2900680			